

1 SPLOŠNO

Politika s področja varstva pri delu in varnosti je izdelana z namenom zagotavljanja varnosti zaposlenih in obsega:

- Politiko zdravja pri delu in varnosti zaposlenih
- Politiko za zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev
- Politiko glede uporabe kemikalij in drugih materialov

Ta politika določa smernice za zagotavljanje varnosti in zdravja zaposlenih.

2 PODROČJE VELJAVNOSTI/UPORABE

Politika velja za celotno družbo Melamin. Politiko morajo upoštevati vse OE in vsi zaposleni v družbi Melamin.

3 POJMI/DEFINICIJE

OE = Organizacijska enota

PE = Programska enota

Sistem vodenja = Sistem vodenja družbe na osnovi mednarodnih ISO standardov, ki jih je družba sprejela.

Vodstvo družbe = direktor družbe

Ocena tveganja = ocena, ki jo mora izdelati delodajalec na osnovi in v skladu s 17. členom Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1) za vsa delovna mesta. V oceni tveganja mora pisno oceniti tveganja, katerim so delavci izpostavljeni ali bi lahko bili izpostavljeni pri svojem delu.

4 ODGOVORNOST/POOBLASTILA

Za vzpostavitev Politike s področja varstva pri delu in varnosti ter za zagotavljanje virov in podporo za izvajanje te politike je odgovorno vodstvo družbe.

Varnostna inženirja skrbita za ustrezno implementacijo zahtev s področja varnosti in zdravja pri delu, varnega delovnega okolja ter ustrezne in varne uporabe kemikalij. Varnostna inženirja redno spremljata in periodično poročata vodstvu družbe o zagotavljanju varstva pri delu in varnosti delovnega okolja ter predlagata ukrepe za stalno izboljševanje.

Skrbnica za kakovost, okolje, zdravje in varnost skupaj z varnostnima inženirjema redno spremlja zahteve o uporabi kemikalij in jih prenaša v ukrepe, ki jih izvajamo v družbi z namenom zagotavljanja odgovorne in varne rabe kemikalij.

Vodje OE so odgovorni za ustrezno in varno delo s kemikalijami in drugimi materiali v vseh procesih.

Skrbnica za kakovost, okolje, zdravje in varnost pripravlja posebno poročilo, ki glede na smernice POR vključuje tudi področje varstva pri delu in varnosti.

Vsak zaposleni v družbi je odgovoren, da pri svojem delu aktivno sodeluje pri izvajanju ukrepov za zagotavljanje varstva pri delu, zagotavljanje varnih delovnih pogojev ter ustrezno in varno delo s kemikalijami.

5 NAMEN IN OKVIRNI CILJI

Družba Melamin je sprejela politiko s področja varstva pri delu in varnosti ter določila cilje za zagotavljanje varstva pri delu, varnosti delovnega okolja ter ustreznega in varnega ravnanja s kemikalijami.

Za doseganje teh ciljev pri svojem delovanju sprejema ukrepe, ki so namenjeni odgovornemu delu v vseh procesih ter ravnanju z nevarnimi in nenevarnimi kemikalijami in drugimi materiali. Ukrepe se izvaja v posameznih OE v okviru rednega dela, ki je opredeljeno v dokumentaciji sistema vodenja. Z upoštevanjem organizacijskih predpisov in tehnološko tehnične dokumentacije družba zagotavlja varno delo in odgovorno rabo kemikalij in drugih materialov.

5.1 Zdravje pri delu in varnost

Zavezujemo se k zagotavljanju najvišjih standardov za zdravje in varnost pri delu naših zaposlenih. Ta politika določa smernice za varno delovno okolje, preprečevanje poškodb in bolezni ter spodbujanje dobrega počutja zaposlenih.

Okvirni kvalitativni cilji:

1. Ustvarjamo in vzdržujemo varno delovno okolje za vse zaposlene.
2. Uvajamo ukrepe za preprečevanje poškodb in bolezni na delovnem mestu.
3. Izobražujemo zaposlene o varnostnih praksah in pomenu zdravja.
4. Spodbujamo aktivnosti in programe za izboljšanje fizičnega in duševnega zdravja zaposlenih.

5.2 Zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev

Zavezuje se k zagotavljanju varnih, zdravih in spodbudnih delovnih pogojev za vse naše zaposlene. Ta politika določa smernice za ustvarjanje pozitivnega delovnega okolja ter spodbuja dobro počutje, varnost in profesionalni razvoj zaposlenih.

Okvirni kvalitativni cilji:

1. Ustvarjamo in vzdržujemo varno delovno okolje za vse zaposlene.
2. Spodbujamo aktivnosti in programe za izboljšanje fizičnega in duševnega zdravja zaposlenih.

5.3 Uporaba kemikalij in drugih materialov

Zavezuje se k trajnostnemu upravljanju materialov in kemikalij v vseh naših procesih. Ta politika določa smernice za varno in učinkovito ravnanje z materiali in kemikalijami, s čimer prispevamo k varovanju okolja in zdravju ljudi.

Okvirni kvalitativni cilji:

1. Zagotavljamo ustrezno skladiščenje, ravnanje in odstranjevanje kemikalij.
2. Identificiramo in uporabljamo varnejše alternative kemikalij, kjer je to mogoče.
3. Izobražujemo zaposlene o varnem ravnanju s kemikalijami.
4. Redno spremljamo in poročamo o uporabi materialov in kemikalij.

6 KVANTITATIVNI CILJI

Družba Melamin si na področju varstva pri delu in varnosti postavlja kvantitativne cilje s katerimi zagotavlja nenehno izboljševanje na teh področjih. Doseganje ciljev spremlja v okviru letnega poročanja.

6.1 Zdravje pri delu in varnost

1. Zmanjševanje število nezgod pri delu. Število nezgod pri delu na milijon opravljenih delovnih ur bomo do leta 2030 zmanjšali na 15.
2. Vsak zaposleni bo v obdobju dveh let vsaj enkrat vključen v izobraževanje na temo varnosti in zdravja pri delu. Delež vključenosti bo 100% (v dveh letih).
3. Redno izvajanje monitoringa fizikalnih in kemijskih škodljivosti na delovnih mestih – najmanj 80% realizacija plana iz ocene tveganja.

6.2 Zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev

1. V letu 2025 začeti z internimi presojami s področja zagotavljanja ustreznih delovnih pogojev. Do leta 2030 bomo število tovrstnih presoj povečevali tako, da bomo izvedli vsaj 5 presoj letno.
2. V letu 2025 posodobimo oceno tveganja za vsa delovna mesta. S posodobitvami nadaljujemo skladno z zakonodajo in potrebami.
3. Na letni ravni omogočimo zaposlenim vsaj dva dogodka s področja promocije zdravja.

6.3 Uporaba kemikalij in drugih materialov

1. Zagotavljati 100% pravilno označenost vseh kemikalij v skladišču.
2. Vsak zaposleni, ki ravna s kemikalijami, bo v obdobju dveh let vsaj enkrat vključen v izobraževanje na temo varne rabe kemikalij. Delež vključenosti bo 100% (v dveh letih).
3. Število nesreč pri ravnanju s kemikalijami do leta 2030 znižati na 0 primerov na leto.

7 OPOMBE

Vodstvo družbe pregleduje in po potrebi posodablja Politiko s področja varstva pri delu in varnosti vsakih pet let ali ob pomembnih spremembah v zakonodaji ali poslovanju družbe.

8 DOKUMENTACIJA

Poročila in dokumentacija sistema vodenja

9 IZDELAVA IN ODOBRITEV POSTOPKA

	Delovno mesto	Ime in priimek	Podpis
Postopek izdelala	Skrbnica za kakovost, okolje, zdravje in varnost	Mateja Aljaž Rožič	
Pri izdelavi sodeloval	Varnostni inženir	Janez Dejak	
Pri izdelavi sodeloval	Varnostni inženir	Anže Heindler	
Postopek odobril	Direktor družbe	Srečko Štefanič	